

## **Положение о воспитательной службе Орловского СУВУ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Законом РФ от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», распоряжением Правительства РФ от 22.03.2017 N 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года», Уставом учреждения, Положением о структурных подразделениях федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Орловское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа», утвержденным приказом от 02.10.2019 г. № 399,

1.2. Воспитательная часть структурным подразделением Орловского СУВУ предназначенным для реализации особых условий воспитания для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, специального педагогического подхода, а также организации отдыха и проведения развивающих и оздоровительных мероприятий для обучающихся в каникулярное время.

1.3. Возглавляет воспитательную службу и осуществляет руководство ею заместитель директора по воспитательной работе.

1.4. Сотрудники воспитательной части (воспитатели, старшие воспитатели, преподаватель-организатор ОБЖ, руководитель физического воспитания) подчиняются непосредственно заместителю директора по воспитательной работе.

1.5. Сотрудники воспитательной части работают согласно графику, составляемому непосредственным руководителем.

1.6. Их полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации приведены в их должностных инструкциях.

### **2. Деятельность воспитательной службы.**

2.1. Деятельность воспитательной службы направлена на создание условий для социальной реабилитации воспитанников, включая коррекцию их поведения и

подготовку к самостоятельной жизни в обществе, обеспечение системой социальной поддержки, выявление особых потребностей подростков посредством индивидуализации и дифференциации воспитательного процесса.

2.2 Формирование воспитательной системы в соответствии с принятой в учреждении Программой воспитания и социализации обучающихся Орловского специального учебно-воспитательного учреждения «На повороте пути: от деструктивного поведения к личностной и социальной продуктивности» и обеспечение ее реализации. При этом под воспитанием понимается творческий целенаправленный процесс взаимодействия педагога и воспитанников по созданию оптимальных условий для усвоения социально-культурных ценностей общества и как следствие развитие их индивидуальности, самоактуализации личности.

2.3 Создание междисциплинарных воспитательных программ, координация деятельности специалистов при их реализации.

2.4 Создание среды, при которой совокупность физических, материальных и человеческих факторов формирует ощущение защищенности и доверия, способствует раскрытию личностного потенциала воспитанника и сотрудника.

2.5 Совершенствование воспитательного уровня воспитанников в соответствии с ближайшей зоной их развития, совершенствование организации воспитательного процесса, реализация программ воспитательной работы.

2.6 Создание оптимального режима работы службы.

### **3. Структура службы**

3.1. Руководство деятельностью службы осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, назначаемый на должность директором учреждения. В своей деятельности он руководствуется должностной инструкцией заместителя директора по воспитательной работе.

3.2. Методическое сопровождение воспитательного процесса обеспечивает воспитатель, выбранный на общем собрании службы руководителем МО воспитателей. В своей деятельности он руководствуется Положением о МО.

3.3. Организационной формой осуществления воспитательного процесса с детским коллективом является малый педагогический треугольник, координатором которого является старший воспитатель отделения (далее – МПТ). В состав малого педагогического треугольника входят мастера производственного обучения и классные руководители и воспитатели, работающие непосредственно с детьми данного отделения.

3.4. Осуществление воспитательного процесса обеспечивают воспитатели в соответствии с Программой воспитания и социализации учреждения и

отделения, а также с индивидуальным маршрутом развития личности воспитанников.

3.5. Организация и обеспечение спортивно-оздоровительного и гражданско-патриотического направлений воспитательной работы осуществляется руководителем физического воспитания и преподавателем-организатором ОБЖ.

3.6. Информационное обеспечение воспитательного процесса в учреждении, пропаганду чтения как формы культурного досуга, работу по привитию интереса к чтению организует и обеспечивает заведующая библиотекой.

3.7. Организуют и обеспечивают реализацию художественно-эстетического направления воспитательной деятельности в учреждении, развитие личности, талантов и способностей воспитанников педагоги дополнительного образования.

#### **4. Направления работы службы**

4.1. При реализации цели и основных задач, стоящих перед службой, руководящие и педагогические работники службы реализуют следующие направления, которые указаны в Программе воспитания и социализации:

- создание в учреждении условий для включения обучающихся в созидательные виды деятельности и формирования у них положительной мотивации к образованию и труду, навыков построения жизненных перспектив и профессионального самоопределения;

- реализация комплекса мер, направленных на профилактику деструктивного поведения и криминальных установок обучающихся;

- построение эффективной модели социального взаимодействия для формирования условий включения обучающихся в созидательные виды деятельности и проведения профилактической работы;

- обеспечение индивидуальной направленности программ реабилитации и развития обучающихся при комплексном подходе к организации воспитательной работы.

4.2. Своевременное осуществление системы повышения квалификации сотрудников.

4.3. Своевременное осуществление системы информирования сотрудников.

4.4. Осуществление организационных мероприятий для обеспечения оптимальных условий функционирования службы.

4.5. Организация и осуществление контроля за деятельностью сотрудников службы с целью совершенствования процесса, личностного развития его участников, повышение профессионального мастерства.

## **5. Организация работы службы**

5.1. Организация деятельности службы осуществляется на основании общеучилищного плана и плана работы службы, который создается на начало текущего учебного года и утверждается директором учреждения.

5.2. План работы создается коллегиально на основании анализа работы за предыдущий год, в соответствии с Программой воспитания и социализации. План работы в летний период строится на основании программы летнего отдыха.

5.3. Планирование воспитательной работы с отделением основывается на знании индивидуальных особенностей обучающихся, в соответствии с этим педагогический работник (воспитатель, старший воспитатель) является участником заседаний психолого-медико-педагогической комиссии учреждения, где представляет мнение коллег.

5.4. Вопросы нормативно-правового, организационного и другого характера обсуждаются на ежедневных совещаниях службы, которые проводит заместитель директора по воспитательной работе. Все педагогические работники, обеспечивающие воспитательный процесс, принимают участие в этих совещаниях.

5.5. Для эффективной реализации воспитательного процесса организуется малый педагогический треугольник (МПТ). Его функционирование предполагает закрепление за конкретной группой обучающихся (отделением) педагогических работников: воспитатели, мастера п/о, классный руководитель, педагог-психолог, социальный педагог. Для координации действий назначается старший воспитатель.

5.6. Вопросы планирования, разработка единых подходов и требований, обсуждение общих задач, анализ результатов работы МПТ обсуждаются на совещаниях при директоре, проводимых 1 раз в неделю.

5.7. Мероприятия по формированию здоровья обучающихся через просветительскую деятельность и организацию междисциплинарных (совместных) программ, контроль выполнения санитарно-гигиенических требований обеспечиваются через тесное взаимодействие со специалистами медико-санитарной части учреждения.

5.8. Помощь в организации воспитательного процесса, профилактику правонарушений среди обучающихся обеспечивают сотрудники службы режима.

5.9. Вопросы обеспечения обучающихся всем необходимым для жизнедеятельности помогает решать административно-хозяйственная служба.

- 5.10. Основной формой проведения работы в рамках службы является воспитательное мероприятие, которое должно соответствовать определенной смысловой нагрузке.
- 5.11. Эффективность проведения воспитательного мероприятия определяется по применяемым в учреждении критериям.
- 5.12. Педагогические работники, организующие и обеспечивающие воспитательный процесс, ведут необходимую документацию в соответствии с требованиями, установленными к ее оформлению.
- 5.13. С целью совершенствования результативности воспитательного процесса педагогические работники принимают участие в реализации системы повышения квалификации, действующей в учреждении.
- 5.14. С целью совершенствования воспитательного процесса и развития профессионального уровня его участников планируется и реализуется система контроля, основанная на разработанной в учреждении единой документации.
- 5.15. На основании единых педагогических требований в училище действуют органы ученического самоуправления, с которыми работают все педагогические работники в рамках зоны своей ответственности и заместитель директора по воспитательной работе.
- 5.16. Настоящее Положение вводится в действие с момента его утверждения.
- 5.17. Изменения и дополнения утверждаются приказом директора учреждения.